

Volunteer Code of Conduct

Families place their trust in Girl Scouting to provide quality leadership and care for participating youth. The opportunity to work with youth is a privileged position that should be held only by those who are willing to demonstrate behaviors that fulfill this trust.

Volunteers must work collaboratively with girls, other volunteers, staff and Girl Scout families to instill high standards of ethics and promote the development of courage, confidence and character, and other important life skills.

It is important that all GSWISE volunteers understand the mission of the Girl Scout Leadership Experience, The Promise and Law, and mentor girls using these values.

Model and Support Appropriate Behavior

1. Adhere to the Girl Scout Promise and Law.
2. Promote a respectful community. Treat all volunteers, employees and community members with respect, courtesy and dignity.
3. Avoid insensitive or offensive language.
4. Dress appropriately for the activity I am participating in.
5. Encourage girls to feel good about themselves.
6. Help girls develop a respect for the rights of others.
7. Not use my cell phone during Girl Scout meetings and outings unless needed to monitor weather conditions, to access meeting materials, or in case of emergency, so that I can focus on the girls.
8. Welcome girls and adults from a variety of backgrounds and include them in my group activities. Make an intentional effort to learn about, experience, and appreciate cultures other than my own.
9. Honor the leadership of the girls and support their decisions.
10. Recognize that actions which are in any way humiliating or frightening to a child (including my own) are unacceptable.
11. The following are strictly prohibited:
 - a. Spanking, hitting, shaking, or inflicting any other form of corporal punishment on the child.
 - b. Verbal abuse, threats, or derogatory remarks about the child or their family (this includes shouting, screaming, or purposely embarrassing a child).
 - c. Verbal, physical or visual harassment of another participant, staff member or volunteer, including via social media.
 - d. Sexual harassment or abuse.
 - e. Actual or threatened violence toward any individual or group.
 - f. Conduct endangering the life, safety, health or well-being of others.
 - g. Bullying or taking unfair advantage of any participant.
 - h. Smoking in the presence of girls.
 - i. Possession or use of alcoholic beverages or illegal drugs on GSWISE property or attending Girl Scout activities events while under the influence of drugs or alcohol.
 - j. Bringing dangerous or unauthorized materials such as explosives, firearms, weapons or other similar items to Girl Scout activities or events.
 - k. Failure to follow any agency policy or procedure.
 - l. Failing to cooperate with a GSWISE staff member.

Providing the Girl Scout Leadership Experience

1. Complete any required and recommended training in a timely manner.
2. Be inclusive and kind.
3. Participate in the Girl Scout Cookie Program Activity yearly.
4. Manage troop finances if you are in a role that is responsible for finances, or encourage those responsible for finances to share the information.
5. Provide the Girl Scout Leadership Experience (GSLs) Allow girls **TO DO**, rather than watch adults complete the tasks or activities, even if it takes longer.
6. Allow girls to make decisions when possible.
7. Allow girls to problem solve when conflicts or problems occur.
8. Respect differences and encouraging girls to share their uniqueness.
9. Encouraging girls to work together and to support each other in trying new things.
10. "Do my best" to make sure that Girl Scouts is a positive experience for everyone. GSUSA and GSWISE are committed to fostering a climate in which relationships are characterized by dignity, respect, courtesy, and equitable treatment.
11. All adults volunteering with GSWISE are expected to abide by the Volunteer Personnel Policies and Practices of Girl Scouts of Wisconsin Southeast.

Signature: _____

Printed Name: _____



Girl Scouts of Wisconsin Southeast

Policies and Practices

Thank you for joining us to share your skills, your talents, and yourself as a Girl Scout volunteer. The successful implementation of the new Girl Scout Leadership Experience rests on the commitment and leadership of volunteers like you. In Girl Scouting, adult volunteers meet new people and develop new skills, while inspiring and empowering girls in our community. Welcome to Girl Scouts of Wisconsin Southeast!

A. Inclusion/Affirmative Action

Inclusion is a major philosophy in Girl Scouts. Therefore, there shall be no discrimination against an otherwise qualified adult volunteer by reason of disability or on the basis of age. Furthermore, there shall be no discrimination on the basis of race, color, ethnicity, sex, creed, national origin, religion, citizenship, ancestry, marital status, veteran status, or socioeconomic status. In addition, to ensure full equality of opportunity in all operations and activities of the organization, affirmative action policies and procedures shall be utilized in the recruitment, selection, training, placement, and recognition of volunteers. Special emphasis shall be placed upon securing representation of underrepresented groups.

B. Recruitment

The recruitment process consists of a number of methods to attract qualified volunteers who will be matched to appropriate open or newly created positions. Written position descriptions that define specific responsibilities and clarify expectations will be completed prior to recruitment and used in the search. Each volunteer will also be required to register as a Girl Scout member and undergo a background check prior to selection.

C. Selection

Each volunteer is selected based on ability to perform the volunteer position, volunteer and council need, ability and willingness to attend training, and qualifications for membership in the Girl Scout Movement.

D. Membership and Membership Registration

All girls and adults participating in the Girl Scout Movement shall be registered as members with Girl Scouts of the USA (GSUSA) and individually pay the \$25 annual membership dues. Exceptions may be made for volunteers who are working in a temporary advisory capacity. Financial aid may be available. All volunteers participating in the Girl Scout Movement shall meet GSUSA membership standards and shall agree to abide by the policies and principles of GSUSA and the Girl Scout council. Adult members in roles with direct service to girls must complete and pass a background check.

E. Placement

Every attempt will be made to place volunteers in positions that meet both their needs and the needs of the council. In instances where this is not possible, the needs of the council will take precedence over the needs of the individual. Individuals not placed in a position for which they applied may be recommended for other positions, and they may request reassignment.

F. Advantages

Advantages to volunteers include support in their position, training, and other learning opportunities. Volunteers are encouraged to enhance and develop their skills while serving with the council. As appropriate, the council will assist volunteers in broadening their skills through assignment to new volunteer positions involving additional and/or greater responsibilities. Other advantages for volunteers include council publications; tools for recording volunteer experiences; references upon request; liability insurance; and supplementary accident insurance, as part of national and/or council membership.

G. Appointment and Reappointment

Operational volunteers shall be appointed for a term not to exceed one year (except for council delegates). Prior to the completion of her or his term, each volunteer who is to be reappointed to the same position or rotated to a different position may receive confirmation of such reappointment or rotation. Reappointment is based on past performance, adherence to council and GSUSA policies and standards, support of the Girl Scout purpose, values, and council goals, as well as positive relationships with the community, parents, other volunteers, and employed staff. There will be mutual acceptance of position accountabilities, expectations, and time commitments. The council may release the volunteer from his or her position with or without cause or notice at any time.

H. Uniforms

A uniform is not required for participation in Girl Scouting. Purchase of a uniform is at the volunteer's expense and is encouraged. The adult uniform is a Girl Scout scarf worn with membership pins for women and a tie for men. The scarf/tie and membership pins are to be worn with navy blue business attire. An Adult Girl Scout Vest is available for purchase in the Resource Center and may be worn as part of the official uniform. Volunteers are encouraged to wear the Girl Scout Membership Pin when they are not in uniform.

I. Conflict Resolution/Grievances

The Girl Scout Grievance Procedure is based on the fundamental values of respect for the individual and fairness. The policy exists so members of the organization can air their grievances and have avenues to solving them. All volunteers may use the conflict resolution procedure. Every volunteer may expect a fair resolution of her or his dispute without fear of jeopardizing her or his volunteer status simply for filing a Member Grievance Statement. Details on the process can be found in the Girl Scout Grievance Procedure Booklet available on the GSWISE website or via email or printed copy upon request.

J. Recognition

The council's formal recognition system shall be consistent with the GSUSA publication Adult Recognitions in Girl Scouting.

K. Release

Either the council or the volunteer may initiate a release from a position with or without cause or notice. A volunteer is requested to give as much notice as possible when resigning. A minimum of two weeks is requested. Situations may arise that make it necessary to release an individual from a position. The council may release an individual because of, among other things, restructuring of positions, elimination of the volunteer position in which the individual serves, the volunteer's inability or failure to complete the requirements of the position, or the refusal to comply with council or GSUSA policies. Release from the position does not cancel membership with GSUSA unless it is determined that she or he is unable to meet the membership requirement.

L. Harassment

Girl Scouts of Wisconsin Southeast is committed to an environment and climate in which relationships are characterized by dignity, respect, courtesy, and equitable treatment. It is the policy of the organization to provide all volunteers with an environment free from all forms of unlawful or unwelcome harassment, including implied or express forms of sexual harassment. The council expressly prohibits any form of harassment on the basis of race, color, religion, sex, age, national origin, disability, marital status, citizenship, ancestry, veteran status, or any other such characteristic. Any volunteer who feels that she or he has been subjected to harassment of any type, whether by another volunteer, council staff member, or any agent of the organization should promptly report the incident to a supervisor or to the Chief Executive Officer. A volunteer may raise these concerns without fear of reprisal. The supervisor, upon receiving such a complaint, must report the matter to the Chief Executive Officer, who will conduct an investigation and, depending on the findings, take appropriate corrective actions.

M. Sexual Harassment

It is against the council's policies for any individual, male or female, to sexually harass another volunteer, employee, or Girl Scout member of the same or opposite sex. The council reserves the right to refuse membership endorsement or reappointment, and to dismiss or suspend from affiliation with the council any volunteer who, in conducting the Girl Scout Program, sexually harasses another volunteer, employee, or Girl Scout member of the same or opposite sex. Any volunteer who feels that she or he has been sexually harassed should promptly report such behavior to a supervisor or the Chief Executive Officer. A volunteer may raise these concerns without fear of reprisal. Upon receiving a complaint, a supervisor will report the matter to the Chief Executive Officer/Executive Director. The Chief Executive Officer will conduct an investigation and, depending on the findings, take appropriate corrective action.

N. Child Abuse

The council supports and maintains environments that are free of child abuse and neglect as defined by the Child Abuse Prevention and Treatment Act. Child abuse and neglect are unlawful acts, and it is against the council's policy for any volunteer, male or female, to physically, sexually, mentally, emotionally, or verbally abuse or neglect any girl member. The council reserves the right to refuse membership endorsement or reappointment, and to dismiss or to exclude from affiliation with the council, any volunteer implementing the Girl Scout Program who is found guilty of child abuse and neglect or has been convicted of child abuse and neglect.

O. Whistle Blower Protection

To the extent that any volunteer is aware or becomes aware of any potential violation of law or policy in connection with organizational business, the volunteer should report such matter. The volunteer is encouraged to report such matter in strictest confidence to their membership contact. GSWISE will use its best efforts to keep the identity of the reporting person confidential and appropriate steps will be taken to prevent retaliation. While all volunteers are encouraged to communicate directly the council has partnered with an independent company that specializes in assisting volunteers who wish to notify management of a known or suspected violation of law or organizational policy. Information on accessing the ethics reporting service and the full Whistle Blower policy is posted on our website, under "Contact Us".

Signature: _____

Printed Name: _____

Código de conducta para adultos voluntarios

Las familias depositan su confianza en Girl Scouts para brindar liderazgo y atención de calidad a los jóvenes participantes. La oportunidad de trabajar con los jóvenes es una posición privilegiada que solo deben ocupar aquellos que estén dispuestos a demostrar comportamientos que cumplan con esta confianza.

Los voluntarios deben trabajar en colaboración con las niñas, otros voluntarios, el personal y las familias de Girl Scouts para inculcar altos estándares de ética y promover el desarrollo de coraje, confianza y carácter, y otras habilidades importantes para la vida.

Es importante que todos los voluntarios de GSWISE comprendan la misión de la promesa y la ley y la Experiencia de Liderazgo de Girl Scouts, y guíen a las niñas utilizando estos valores.

Modele y apoye el comportamiento apropiado

1. Cumplir con la promesa y la ley de Girl Scouts.
2. Promover una comunidad respetuosa. Trate a todos los voluntarios, empleados y miembros de la comunidad con respeto, cortesía y dignidad.
3. Evite el lenguaje insensible u ofensivo.
4. Vístase apropiadamente para la actividad en la que está participando.
5. Anime a las niñas a sentirse bien consigo mismas.
6. Ayude a las niñas a desarrollar el respeto por los derechos de los demás.
7. No use su teléfono celular durante las reuniones y salidas de Girl Scouts a menos que sea necesario para monitorear las condiciones climáticas, para acceder a los materiales de la reunión o en caso de emergencia, para que pueda concentrarse en las niñas.
8. De la bienvenida a niñas y adultos de diversos orígenes e inclúyalos en todas las actividades de grupo. Haga un esfuerzo intencional por aprender, experimentar y apreciar culturas y experiencias de vida distintas a las suyas.
 - a. No puede discriminar a ningún miembro de Girl Scout o familia de Girl Scout por motivos de raza, color, origen étnico, credo, origen nacional, religión, ciudadanía, ascendencia, sexo, orientación sexual, identidad de género, estado civil, condición de veterano, condición socioeconómica, discapacidad, etc.
 - b. Girl Scouts es para todas las niñas, no solo para el grupo de amigas de su niña o para las niñas de su escuela. Se espera que una tropa de Girl Scouts esté abierta para un mínimo de 12 niñas y le recomendamos encarecidamente que haga crecer su tropa si puede cumplir con la proporción de niñas por adulto de una tropa más grande.
9. Honre el liderazgo de las niñas y apoye sus decisiones.
10. Reconozca que las acciones que de alguna manera son humillantes o atemorizantes para un niño (incluido el suyo) son inaceptables.
11. Quedan estrictamente prohibidos los siguientes:
 - a. Azotar, golpear, sacudir o infligir cualquier otra forma de castigo corporal al niño.
 - b. Abuso verbal, amenazas o comentarios despectivos sobre la niña o su familia (esto incluye gritar, gritar o avergonzar intencionalmente a una niña).
 - c. Acoso verbal, físico o visual de otro participante, miembro del personal o voluntario, incluso a través de las redes sociales.
 - d. Acoso o abuso sexual.
 - e. Violencia real o amenazada hacia cualquier individuo o grupo.
 - f. Conducta que ponga en peligro la vida, la seguridad, la salud o el bienestar de los demás.
 - g. Intimidar o aprovecharse injustamente de cualquier participante.
 - h. Fumar en presencia de chicas.
 - i. Posesión o uso de bebidas alcohólicas o drogas ilegales en la propiedad de GSWISE, o asistir a eventos o actividades de Girl Scouts bajo la influencia de drogas o alcohol.
 - j. Llevar materiales peligrosos o no autorizados, como explosivos, armas de fuego, armas u otros artículos similares a las actividades o eventos de Girl Scouts.
 - k. No seguir alguna política o procedimiento de la agencia.
 - l. No cooperar con un miembro del personal de GSWISE.

Provea la Experiencia de Liderazgo de Girl Scouts

1. Completar cualquier capacitación requerida y recomendada de manera oportuna.
2. Sea inclusivo y amable.
3. Participar en la actividad del programa de galletas Girl Scout anualmente.
4. Administre las finanzas de la tropa si tiene un rol que es responsable de las finanzas, o anime a los responsables de las finanzas a compartir la información.
5. Ofrecer la Experiencia de Liderazgo de Girl Scouts (GSLs). Permitir que las niñas HAGAN, en lugar de ver a los adultos completar las tareas o actividades, incluso si requiere más tiempo.
6. Permita que las niñas tomen decisiones cuando sea posible.
7. Permitir que las niñas resuelvan problemas cuando surjan conflictos o problemas.
8. Respete las diferencias y anime a las niñas a compartir su singularidad.
9. Alentar a las niñas a trabajar juntas y a apoyarse mutuamente para intentar cosas nuevas.
10. "Haz tu mejor esfuerzo" para asegurarte de que Girl Scouts sea una experiencia positiva para todos. GSUSA y GSWISE se comprometen a fomentar un clima en el que las relaciones se caractericen por la dignidad, el respeto, la cortesía y el trato equitativo.
11. Se espera que todos los adultos que se ofrezcan como voluntarios con GSWISE cumplan con las Políticas y Prácticas de Voluntarios de Girl Scouts of Wisconsin Southeast.

Firma: _____

Nombre impreso: _____



Políticas y prácticas para voluntarios de Girl Scouts of Wisconsin Southeast

Gracias por unirse a nosotros y compartir sus habilidades, sus talentos y su tiempo como voluntario de Girl Scouts. La implementación exitosa de la nueva Experiencia de Liderazgo de Girl Scouts se basa en el compromiso y el liderazgo de voluntarios como usted. En Girl Scouts, los voluntarios adultos conocen gente nueva y desarrollan nuevas habilidades, mientras inspiran y empoderan a las niñas en nuestra comunidad. ¡Bienvenidos a Girl Scouts of Wisconsin Southeast!

A. Inclusión / Acción afirmativa

La inclusión es una filosofía importante en Girl Scouts. Por lo tanto, no habrá discriminación contra un voluntario adulto calificado por razón de discapacidad o por edad. Además, no habrá discriminación por motivos de raza, color, etnia, sexo, orientación sexual, identidad de género, credo, origen nacional, religión, ciudadanía, ascendencia, estado civil, condición de veterano o condición socioeconómica. Además, para garantizar completa igualdad de oportunidades en todas las operaciones y actividades de la organización, se utilizarán políticas y procedimientos de acción afirmativa en el reclutamiento, selección, capacitación, colocación y reconocimiento de voluntarios. Se pondrá especial énfasis en asegurar la representación de grupos subrepresentados.

B. Reclutamiento

El proceso de reclutamiento consiste en una serie de métodos para atraer voluntarios calificados que serán asignados a las posiciones correspondientes disponibles o recién creadas. Las descripciones escritas de los puestos que definen las responsabilidades específicas y aclaran las expectativas se completarán antes del reclutamiento y se utilizarán en la búsqueda. Cada voluntario también deberá registrarse como miembro de Girl Scout y someterse a una verificación de antecedentes antes de la selección.

C. Selección

Cada voluntario se selecciona basado en su habilidad para desempeñar el puesto de voluntario, la necesidad del voluntario y del concilio, la aptitud y voluntad de asistir a los adiestramientos y las calificaciones para ser miembro del Movimiento Girl Scout.

D. Membresía y registro de membresía

Todas las niñas y adultos que participen en el Movimiento de Girl Scouts deberán registrarse como miembros de Girl Scouts of the USA (GSUSA) y pagar individualmente las cuotas anuales de membresía de \$ 25. Se pueden hacer excepciones para los voluntarios que trabajan en calidad de asesores temporales. Puede haber ayuda financiera disponible. Todos los voluntarios que participen en el Movimiento de Girl Scouts deberán cumplir con los estándares de membresía de GSUSA y aceptarán cumplir con las políticas y principios de GSUSA y el concilio de Girl Scouts. Los miembros adultos en roles con servicio directo a las niñas deben completar y aprobar una verificación de antecedentes.

E. Colocación

Se hará todo lo posible por colocar a los voluntarios en puestos que satisfagan tanto sus necesidades como las del concilio. En los casos en que esto no sea posible, las necesidades del concilio prevalecerán sobre las necesidades del individuo. Las personas que no se encuentran en una posición para la que solicitaron pueden ser recomendadas para otras posiciones, y pueden solicitar una reasignación.

F. Ventajas

Las ventajas para los voluntarios incluyen apoyo en su puesto, capacitación y otras oportunidades de aprendizaje. Los voluntarios pueden mejorar y desarrollar sus habilidades mientras sirven en el concilio. Según corresponda, el concilio ayudará a los voluntarios a ampliar sus habilidades mediante la asignación a nuevos puestos de voluntarios que involucren responsabilidades adicionales y / o mayores. Otras ventajas para los voluntarios incluyen las publicaciones del concilio; herramientas para registrar experiencias de voluntariado; referencias al ser solicitadas; seguro de responsabilidad; y seguro complementario de accidentes, como parte de la membresía nacional y / o del concilio.

G. Nombramiento y reelección

Los voluntarios activos serán designados por un período no mayor de un año (a excepción de los delegados del concilio). Antes de finalizar su término, cada voluntario que deba ser reelegido en el mismo puesto o rotado a un puesto diferente recibirá la confirmación de dicha reelección o rotación. La reelección se basa en el desempeño pasado, la adherencia a las políticas y estándares del concilio y GSUSA, el apoyo al propósito, los valores y las metas del concilio de Girl Scouts, así como relaciones positivas con la comunidad, los padres, otros voluntarios y los empleados. Habrá una aceptación mutua de las responsabilidades del puesto, las expectativas y los compromisos de tiempo. El concilio puede liberar al voluntario de su puesto con o sin causa o aviso en cualquier momento.

H. Uniformes

No se requiere uniforme para participar en Girl Scouts. Aunque es recomendado, la compra de un uniforme corre por cuenta del voluntario. El uniforme de adulto es una bufanda de Girl Scout que se usa con alfileres de membresía para mujeres y una corbata para hombres. La bufanda / corbata y los prendedores de membresía deben usarse con ropa de negocios azul marino. Un chaleco de Girl Scout para adultos está disponible para su compra en el Centro de Recursos y se puede usar como parte del uniforme oficial. Se anima a los voluntarios a que usen el Pin de Membresía de Girl Scouts cuando no estén en uniforme.

I. Resolución de conflictos / quejas

El Procedimiento de Quejas de Girl Scouts se basa en los valores fundamentales de respeto por el individuo y justicia. La política existe para que los miembros de la organización puedan ventilar sus quejas y tener vías para resolverlas. Todos los voluntarios pueden utilizar el procedimiento de resolución de conflictos. Cada voluntario puede esperar una resolución justa de su disputa sin temor a poner en peligro su condición de voluntario simplemente por presentar una Declaración de quejas de miembros. Los detalles sobre el proceso se pueden encontrar en el Folleto de procedimiento de quejas de Girl Scout disponible en el sitio web de GSWISE o por correo electrónico o una copia impresa a pedido.

J. Reconocimiento

El sistema de reconocimiento formal del concilio será consistente con la publicación Reconocimientos para adultos en Girl Scouts de GSUSA.

K. Renuncia/despido

Tanto el concilio como el voluntario pueden iniciar una renuncia/despido de un puesto con o sin causa o aviso. Se le pide al voluntario que avise con la mayor antelación posible al renunciar, de ser posible un mínimo de dos semanas. Pueden surgir situaciones que hagan necesario despedir a un individuo de un puesto. El concilio puede despedir a una persona debido, entre otras cosas, a la reestructuración de puestos, la eliminación del puesto de voluntario en el que sirve, la incapacidad del voluntario o el incumplimiento de los requisitos del puesto, o la negativa a cumplir con las políticas del concilio o GSUSA. La renuncia o despido del puesto no cancela la membresía con GSUSA a menos que se determine que él o ella no puede cumplir con el requisito de membresía.

L. Acoso

Girl Scouts of Wisconsin Southeast está comprometido con un entorno y un clima en el que las relaciones se caracterizan por la dignidad, el respeto, la cortesía y el trato equitativo. Es política de la organización proporcionar a todos los voluntarios un entorno libre de toda forma de acoso ilegal o no deseado, incluidas las formas implícitas o expresas de acoso sexual. El concilio prohíbe expresamente cualquier forma de acoso por motivos de raza, color, religión, sexo, edad, origen nacional, discapacidad, estado civil, ciudadanía, ascendencia, condición de veterano o cualquier otra característica similar. Cualquier voluntario que sienta que ha sido objeto de acoso de cualquier tipo, ya sea por otro voluntario, miembro del personal del concilio o cualquier agente de la organización, debe informar de inmediato el incidente a un supervisor o al Director Ejecutivo. Un voluntario puede presentar estas inquietudes sin temor a represalias. El supervisor, al recibir dicha queja, debe informar el asunto al Director Ejecutivo, quien llevará a cabo una investigación y, dependiendo de los hallazgos, tomará las acciones correctivas apropiadas.

M. Acoso sexual

Va en contra de las políticas del concilio que cualquier individuo, hombre o mujer, acose sexualmente a otro voluntario, empleado o miembro de Girl Scouts del mismo sexo o del sexo opuesto. El concilio se reserva el derecho de rechazar la aprobación o la reelección de la membresía, y de despedir o suspender su afiliación con el concilio a cualquier voluntario que acose sexualmente a otro voluntario, empleado o miembro de Girl Scout del mismo sexo o del sexo opuesto mientras realiza o es parte del Programa de Girl Scouts. Cualquier voluntario que sienta que ha sido acosado sexualmente debe informar de inmediato tal comportamiento a un supervisor o al Director Ejecutivo. Un voluntario puede presentar estas inquietudes sin temor a represalias. Al recibir una queja, un supervisor informará el asunto al Director Ejecutivo. El Director Ejecutivo llevará a cabo una investigación y, según los hallazgos, tomará las medidas correctivas apropiadas.

N. Abuso infantil

El concilio apoya y mantiene entornos libres de abuso y negligencia infantil según lo define la Ley de Prevención y Tratamiento del Abuso Infantil. El abuso y la negligencia infantil son actos ilegales, y va en contra de la política del concilio que cualquier voluntario, hombre o mujer, abuse o descuide física, sexual, mental, emocional o verbalmente a cualquier niña miembro. El concilio se reserva el derecho de rechazar la aprobación o la renovación de la membresía, y de despedir o excluir de la afiliación con el concilio a cualquier voluntario que ofrezca o sea parte del Programa de Girl Scouts que sea declarado culpable de abuso y negligencia infantil o haya sido condenado por abuso y negligencia infantil.

O. Protección de denunciantes

Si un voluntario tiene conocimiento o se da cuenta de cualquier posible infracción de la ley o políticas relacionadas con los negocios de la organización, es su deber informar sobre este asunto. Se alienta al voluntario a informar este asunto en la más estricta confidencialidad a su contacto de la organización. GSWISE hará todo lo posible para mantener la confidencialidad de la identidad de la persona denunciante y se tomarán las medidas adecuadas para evitar represalias. Si bien se anima a todos los voluntarios a comunicarse directamente, el concilio se ha asociado con una empresa independiente que se especializa en ayudar a los voluntarios que desean notificar a la gerencia de una violación conocida o sospechada de la ley o la política de la organización. La información sobre cómo acceder al servicio de informes éticos y la política completa de denunciantes se publica en nuestro sitio web, en "Contáctenos".

Firma: _____

Nombre impreso: _____